МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 5» г. ПЛАСТА
457020 Челябинская область, г. Пласт, ул. Галкина, 24, тел. (35160) 2-24-91

Принято:
Решением педагогического совета
МКДОУ д/с № 5 г.Пласта
Протокол № 4 от .14.03.2019г.

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
д/с № 5 г. Пласта
_____Л.С. Голубцова
Приказ № 19/1 от 14.03.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» г. Пласта

Пласт 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1.Общие положения

1.1.Педагогический совет муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» г. Пласта (далее - Образовательная организация) действует на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ДОУ и иных нормативно – правовых актов.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Образовательной организации для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В состав Педагогического совета входят: заведующий, заместители заведующего (при наличии) и все педагогические работники.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Образовательной организации. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего Образовательной организации, являются обязательными для исполнения.

1.5.Срок полномочий Педагогического совета – неопределенный срок.

2.Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1.*Главными задачами Педагогического совета являются:*

2.1.1.Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

2.1.2.Рассмотрение организации и осуществление образовательного процесса в соответствии с нормативными документами, Уставом Образовательной организации, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

2.1.3.Определение направлений образовательной деятельности, участие в разработке программы развития Образовательной организации;

2.1.4.Разработка и принятие образовательных программ;

2.1.5.Рассмотрение и выработка предложений по внедрению в практику работы Образовательной организации достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;

2.1.6.Рассмотрение и выработка предложений по повышению профессионального мастерства, развитию творческой активности педагогических работников Образовательной организации;

2.2.Педагогический совет осуществляет следующие функции:

2.2.1.Обсуждает и согласовывает планы работы Образовательной организации;

2.2.2.Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Образовательной организации, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;

2.2.3.Разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;

2.2.4.Проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней

системы оценки качества образования;
2.2.5.Организовывает научно-методическую работу в Образовательной организации;
2.2.6.Проводит согласование локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс, права и обязанности обучающихся;
2.2.7.Разрабатывает правила внутреннего распорядка обучающихся;
2.2.8.Разрабатывает и утверждает образовательные программы Образовательной организации;
2.2.9.Разрабатывает программы развития Образовательной организации;
2.2.10.Рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение наград и почетных званий, а также получение денежных поощрений из средств местного, регионального и (или) федерального бюджетов;
2.2.11.Иные функции в соответствии с действующим законодательством.

3. Педагогический совет имеет право:
3.1.Создавать временные творческие объединения для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
3.2.Принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
3.3.В необходимых случаях на заседания Педагогического совета Образовательной организации могут приглашаться родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседания Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.Организация деятельности Педагогического совета:
4.1.Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах;
4.2.Педагогический совет работает по плану, являющемуся частью плана работы Образовательной организации;
4.3.Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы Образовательной организации;
4.4.Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов;
4.5.Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий Образовательной организации и ответственные лица, указанные в решении;

По итогам заседания Педагогического совета издается приказ заведующего, утверждающий решения Педагогического совета.

5.Документация Педагогического совета
5.1.Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогических совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
5.2.Протоколы Педагогического совета Образовательной организации входят в

его номенклатуру дел, хранятся в Образовательной организации постоянно и передаются по акту.

4.8.Срок полномочий Педагогического совета – неопределенный срок.